いのちのたび博物館　備品申込書　兼　備品借用書

令和　　年　　月　　日

北九州市立いのちのたび博物館館長　様

下記の「貸し出しのきまり」を遵守し、博物館備品の借用を申し込みます。

ふりがな	
学　校　名 （団体名）	
校長名	印
住　　所	（〒　　－　　）
連絡先	TEL（　　）　　－　　FAX（　　）　　－
担当者名	
使用目的	
借用備品	□化石レプリカ作成セット　□化石標本セット①　□化石標本セット② □岩石簡易偏光セット　□その他（　　）
借用期間	借用日　　年　　月　　日　より 返却日　　年　　月　　日　まで

＜＜貸し出しのきまり＞＞

- 貸出先は原則として学校団体、または教育関係団体に限ります。
- 貸し出し期間は原則として１週間以内とします。
- 借用、返却とも博物館での受け渡しとなります。
- 借用、返却時に内容の確認を行ってください。
- 消耗品は利用する団体の方で準備してください。
- 破損や遺失があった場合は必ず博物館に連絡してください。
- 目的以外での用途で使用しないでください。

貸出手順

１．申込書を FAX する。
２．貸出許可の場合
　FAX が返信される。
　貸出不可の場合
　電話がかかる。
３．受取時に借用書(原本)
　を持参する。

貸出を許可します

	担　当　者	係　　長	課　　長
月 日			

	返却確認
月 日	